

## Commune d'AVIGNON LES SAINT CLAUDE

# CONSEIL MUNICIPAL DU 30 AOUT 2018 COMPTE-RENDU

**Présents** : Yves POETE, Monique LANAUD, Michel BAILLY, Brigitte GREE, Sébastien GUYETAND, Sébastien JOST, Nathalie DUTEL, Sandra PERALTA, Nathalie DUTEL

### ORDRE DU JOUR

- Désignation d'un secrétaire de séance.
- Approbation du compte-rendu du conseil municipal du 25 juin 2018
- Délibération RGPD/CDG39-54 et convention
- Délibération Amortissements budget eau
- Délibération 'participation financière des conjoints au repas des Sages'
- Choix du lieu et de la date du repas
- Modification des statuts de la communauté de communes HJSC
- Location appartement mairie
- Appel à projet œuvre d'art PNR/DRAC
- Informations et questions diverses :
  - USCA : Jeux intergénérationnels
  - Facturations 2018 Eau-Chauffage
  - ONF Réflexion nouveau plan
  - Panneaux déchèterie
  - Rapport SMAAHJ
  - Remplacement secrétaire de mairie poste à pourvoir
  - Information sièges vacants au conseil municipal
  - Construction d'un hangar communal

Séance ouverte à 20h15

### Secrétaire de séance :

Madame Brigitte GREE se porte volontaire en qualité de secrétaire de séance.

### Approbation du compte-rendu du conseil municipal du 25 juin 2018

Le compte-rendu est adopté à l'unanimité.

### Délibération RGPD/Centre De Gestion 39-54 et convention

Adhésion au service de Règlementation Générale de Protection des Données (RGPD) :

Le maire expose au conseil les modalités d'adhésion de la commune au service « RGPD » du Centre De Gestion (CDG) de la fonction publique territoriale de Meurthe et Moselle (CDG54) et propose de désigner comme DPD (Délégué à la Protection des Données) le DPD du CDG54.

Le conseil, après en avoir délibéré à l'unanimité, décide :

- d'autoriser le maire à signer la convention de mutualisation avec le CDG54
- d'autoriser le maire à prendre et à signer tout acte relatif à la présente mission de mise en conformité avec la réglementation européenne et nationale
- d'autoriser le maire à désigner le Délégué à la Protection des Données du CDG54, comme étant notre délégué à la Protection des Données

Le coût de cette mutualisation s'élèvera à 30€ par an.

### Délibération Amortissements budget eau

Cette délibération est reportée au budget 2019.

### Délibération 'participation financière des conjoints au repas des Sages'

#### Choix du lieu et de la date du repas

Le conseil décide de ne pas demander de participation financière aux conjoints invités au repas des sages.

Le prochain repas se déroulera, lors de la semaine bleue (semaine nationale des retraités et des personnes âgées), le dimanche 14 octobre au Pré Fillet.

### **Modification des statuts de la communauté de communes Haut-Jura Saint-Claude**

Suite aux récentes fusions, le nombre de communes de la communauté de communes Haut Jura Saint Claude passe de 28 à 25. La ComCom HJSC prendra la compétence obligatoire GEMAPI (Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations) dans les conditions prévues par l'article L211-7 du code de l'environnement.

Le maire présente au conseil les modifications de statut de la communauté de communes.

Les nouveaux statuts sont votés à 8 voix pour et une voix contre.

### **Location appartement mairie**

Suite à une demande de location du logement au-dessus de la mairie pour une durée déterminée, la commune proposera un bail précaire à condition que l'opération n'impacte pas les finances de la commune.

Cette proposition est soumise au vote du conseil : 4 voix pour, 3 abstentions et 2 voix contre.

### **Appel à projet œuvre d'art PNR/Direction Régionale des Affaires Culturelles**

La commune a répondu à un appel à projet du Parc pour une commande publique d'œuvre d'art, ce dans le cadre d'une démarche Art nature environnement sur le territoire du PNR.

Cette commande est phasée en 2 temps, une phase « étude » prévue en 2019 et une phase « réalisation » prévue en 2020.

En phase étude la démarche serait soutenue notamment par le programme Leader du Parc du haut Jura, les régions AURA et BFC et le commissariat de massif.

Le montant de l'apport de la commune d'Avignon pour la phase étude serait de 1600€, la thématique envisagée étant les énergies propres et renouvelables/démarches citoyennes.

Soumis au vote, ce projet est validé par 4 voix pour, 4 abstentions et 1 opposition

### **Informations et questions diverses**

#### **- USCA : Jeux intergénérationnels**

Ils se dérouleront dimanche 2 septembre à partir de 11h. A cette occasion une buvette sera installée et le four à pain sera ouvert et à la disposition de tous pour diverses cuissons.

#### **- Facturations 2018 Eau-Chauffage**

Un ménage conteste sa facture d'eau et demande un dégrèvement. Conformément à la loi WARSMANN, le conseil accepte cette demande.

Suite à une panne de chauffage dans un logement des Orchidées et à la demande des occupants, la commune fera un geste sur leur facture.

#### **- ONF Réflexion nouveau plan**

Jérôme GAGNEUR, technicien de l'ONF souhaiterait connaître nos grandes orientations concernant le prochain plan d'aménagement forestier. Plusieurs dates sont proposées pour une rencontre.

#### **- Panneaux déchèterie**

Des panneaux fournis par le SICTOM seront mis en place sur la zone déchets verts.

#### **- Rapport SMAAHJ**

Aucun conseil syndical du SMAAHJ n'a eu lieu depuis le dernier conseil municipal, il n'y a donc pas de nouveau compte rendu.

#### **- Remplacement secrétaire de mairie poste à pourvoir**

Suite au départ de Guy LUSSIANA, une annonce a été mise sur Cap Territorial. Le poste est à pourvoir pour 17h par semaine.

#### **- Information sièges vacants au conseil municipal**

Suite au décès de Fabrice ODOBEZ et à la démission d'Anne-Cécile PRIETO pour raisons professionnelles, le conseil n'organisera pas de nouvelles élections et siègera à 9 membres.

#### **- Construction d'un hangar communal**

Le seul retour de projet étant d'un montant trop élevé, nous poursuivons la recherche vers d'autres constructeurs.

Séance levée à 23h55.

<b>Prochaine réunion du conseil municipal : le jeudi 27 septembre 2018 à 20h15 en mairie</b>
--

Le Maire,  
Yves POËTE

Le secrétaire de séance  
Brigitte GREE